Opdrachtbevestiging

Info@Rijnijssel

Leereenheid: Info@Rijnijssel BT1

Versienummer: 0.2

Auteur(s): Cody Strijbosch

Datum: 6-9-16

# Versiebeheer

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Versie | Wijziging | Wie |
| 6-9-16 | 0.1 | - | Cody Strijbosch |
| 14-9-16 | 0.2 | Moscow en de behoeftebeschrijving | Cody Strijbosch |
|  |  |  |  |

# Inhoudsopgave

[Versiebeheer 2](#_Toc461013804)

[Inhoudsopgave 3](#_Toc461013805)

[Inleiding 4](#_Toc461013806)

[Behoeftebeschrijving opdrachtgever 5](#_Toc461013807)

[MoSCoW prioritering en subprioritering van wensen en eisen 5](#_Toc461013808)

[Onmogelijkheden van het project 6](#_Toc461013809)

[Advies over de te gebruiken oplossing 6](#_Toc461013810)

[Akkoord opdrachtgever 7](#_Toc461013811)

# Inleiding

Dit document heeft tot doel om de initiële informatiebehoefte van de opdrachtgever te verwoorden.

Daarnaast zal dit document op een heldere manier, via de MoSCoW methodiek, de wensen eisen van de opdrachtgever beschrijven en deze prioriteren.

Het doel van dit project is om een Website te maken voor Rijnijssel, waar informatie opstaat over Applicatieontwikkelaar. Het project word gemaakt in Html en CSS. Het project moet een mooie en overzichtelijke website worden die makkelijk te overzien is. Op de website komt informatie over de docenten, hoe de opleiding gaat, wat je gaat leren en wat je gaat programmeren.

# Behoeftebeschrijving opdrachtgever

De opdrachtgever wilt deze website omdat hij voor nieuwe leerlingen een informatieve website wilt hebben. Daardoor voorkomt de opdrachtgever dat hij constant opnieuw moet uitleggen wat de opleiding inhoud, met de website kan je de personen die iets vragen doorsturen naar de website.

# MoSCoW prioritering en subprioritering van wensen en eisen

De **MoSCoW** methodiek is een simpele methodiek die vaak wordt gebruikt in de zakenwereld om aan te geven hoe belangrijk het is dat een bepaalde eis voltooid wordt.

**M** = Must have, deze eis moet voltooid zijn voordat de applicatie een succes genoemd kan worden.

**S** = Should have, een eis die vaak ook van hoge prioriteit is, soms kan deze weggelaten worden.

**C** = Could have, een eis die wel gewild is, maar niet perse nodig is.

**W** = Won’t have, een eis die niet zomaar in een release zal verschijnen, maar die in de toekomst misschien nog wel toegevoegd wordt.

Binnen de verschillende prioriteitstellingen kan nog een subprioritering worden aangegeven om de volgorde van belangrijkheid te bepalen. Dit gebeurd aan de hand van een cijfer te plaatsen achter de prioritering.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Functie/Wens | MoSCoW prioritering (MCSW) | Sub prioritering |
| Alle pagina’s in de sidebar.  (Home, opleiding, locaties, docenten, FAQ en contact) | Must have | 1 |
| Een pop-up als je op een email klikt van een docent. (Dat je ook de mail kan versturen via die pop-up) | Should have | 2 |
| Als je met je muis over een link gaat dat die van oranje naar violet verkleurt. | Could have | 3 |
| Pop-up voor de FAQ pagina | Won’t have | 4 |

# Onmogelijkheden van het project

Er is niks dat niet geleverd kan worden, alles in dit project is mogelijk.

# Advies over de te gebruiken oplossing

Er zijn geen problemen om op te lossen

# 

# 

# 

# Akkoord opdrachtgever

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Datum |  |
| Handtekening |  |